

兰州财经大学高等教育发展研究与评估中心

兰财大高教字〔2022〕9号

关于组织 2022 年下半年校级高等教育教学改革研究项目结项的通知

各学院（部、中心）、各单位：

根据学校高等教育研究工作计划安排，现组织开展 2022 年下半年校级高等教育教学改革研究项目结项工作，有关事项通知如下：

一、结项鉴定范围

（一）按照项目申请要求，重点项目在两年内、一般项目在一年内的教学研究项目；

（二）未到结项时间，拟申请提前结项的教学研究项目；

（三）已经办理延期的项目，到达延期时间的教学研究项目。

二、结项验收要求

（一）各项目负责人认真填写《兰州财经大学高等教育教学改革研究项目结项审批书》（简称“结项审批书”）（附件 1），撰写项目研究报告，重点项目研究报告不少于 3 万字，一般项目研究报告不少于 1 万字。

(二) 各项目负责人提交结项材料(工作报告、立项文件、结项审批书、研究报告和成果复印件统一装订成册)一式三份,研究成果原件一份。

(三) 结项依据:一般项目以研究成果和结项材料作为结项依据;重点项目除研究成果和结项材料外,还需准备 10-15 分钟的演示 PPT 用于汇报答辩,具体答辩时间及答辩形式另行通知。具体结项要求见《兰州财经大学高等教育研究项目管理办法(兰财校发〔2016〕294号)》文件要求。

三、材料装订要求

结项材料一律用 A4 纸印制,无线胶装,要求表面整洁,装帧精美,所有材料按照以下顺序统一装订。

(一) 封面

按照附件 2 格式,白色铜版纸印制。

(二) 项目研究工作报告

工作报告(项目工作情况介绍)、立项文件、结项审批书。其中《结项审批书》按照默认格式填写。

(三) 项目研究报告

摘要:小二号黑体加粗居中;摘要内容:字体小四号宋体;行间距为 22 磅;关键词:字体小四号宋体。

目录:正上方居中以二号黑体字注明“目录”字样;标题序号、页码按中文排版格式排列;章节内容和标题的字号区分大小,错落排列,层次清晰。

正文:文中题目、章节内容用二号华文中宋字,一级标题用三号黑体字,二级标题用小三号黑体字,三级标题用四号黑

体字，正文内容全部用小四号宋体字，行间距为 22 磅。

（四）成果证明材料

专著提供封面、版权页、目录、摘要、封底复印件；期刊提供封面、目录、正文、封底复印件；获奖证书提供复印件。

四、其它事宜

结项的电子版材料请于 2022 年 11 月 15 日之前以压缩文件的形式发送至协同办公“高等教育发展研究与评估中心”——“白爱桃”的邮箱，邮件命名为“姓名+项目类别+项目名称”。

联系人：白爱桃

联系电话：18394334982

- 附件：
1. 兰州财经大学高等教育教学改革研究项目结项审批书
 2. 兰州财经大学高等教育教学改革研究项目结项材料封面
 3. 兰州财经大学高等教育教学改革研究项目结项成果登记表

高等教育发展研究与评估中心

2022 年 11 月 3 日